ЗИМНЯКСКАЯ СЕЛЬСКАЯ ДУМА

**КИЛЬМЕЗСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПЯТОГО СОЗЫВА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

21.02.2023 № 1/4

д.Зимник

**О внесении изменений в Положение о публичных слушаниях**

**в муниципальном образовании «Зимнякское сельское поселение»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Зимнякская сельская Дума РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Положение о публичных слушаниях в муниципальном образовании «Зимнякское сельское поселение», утвержденное решением Зимнякской сельской Думы от 03.06.2016 № 4/3 ( с изменениями от 18.04.2017 № 4/3; от 15.03.2018 № 2/3, от) следующие изменения:

1.1. пункт 3 статьи 4 Положения изложить в новой редакции следующего содержания:

«3. В муниципальном правовом акте о назначении публичных слушаний указываются:

1) полное наименование проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания;

2) информация об источнике официального опубликования (обнародования) и о размещении на официальном сайте муниципального образования проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания;

3) дата (время) и место проведения публичных слушаний, а также способ направления предложений и замечаний жителей муниципального образования;

3) орган местного самоуправления муниципального образования, уполномоченный на проведение публичных слушаний.»

1.2. статью 4 дополнить пунктом 4 следующего содержания:

« 4. В муниципальном правовом акте о проведении публичных слушаний может быть установлено, что для размещения материалов, информации о проведении публичных слушаний, обеспечения возможности представления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей муниципального образования в публичных слушаниях использование федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - единый портал).»;

1.3. статью 9 Положения изложить в новой редакции следующего содержания:

«**Статья 9.Проведение публичных слушаний, за исключением публичных слушаний, проводимых с использованием единого портала**

1. Перед началом проведения публичных слушаний, за исключением публичных слушаний, проводимых в период действия ограничительных мероприятий (карантина) на территории муниципального образования на основании соответствующих правовых актов:

1) оглашается полное наименование проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания;

2) определяется регламент работы исходя из:

- характера обсуждаемого вопроса (вопросов);

- количества и содержания официальных заключений от должностных лиц, специалистов, организаций и других представителей общественности, приглашенных к участию в публичных слушаниях в качестве экспертов, поступивших до проведения публичных слушаний в письменном виде;

- количества и содержания предложений и замечаний, касающихся указанного вопроса, от заинтересованных лиц, поступивших до проведения публичных слушаний в письменном виде.

2. По окончании проведения публичных слушаний осуществляется подведение итогов публичных слушаний ( приложение 3)

3. Лицо, ответственное за подготовку и проведение публичных слушаний, оформляет протокол публичных слушаний в 2-х экземплярах.

4. В протокол включаются замечания и предложения лиц, участвовавших в публичных слушаниях, поступившие в период проведения публичных слушаний, изложенные в письменном виде, официальные заключения должностных лиц, специалистов, организаций и других представителей общественности, приглашенных к участию в публичных слушаниях в качестве экспертов, в том числе поступившие в ходе проведения публичных слушаний.

5. Каждый экземпляр протокола публичных слушаний подписывается председателем и секретарем публичных слушаний. Хранение первого экземпляра протокола публичных слушаний осуществляется администрацией муниципального образования, второго - органом, назначившим публичные слушания.

6. На основании протокола публичных слушаний лицо, ответственное за подготовку и проведение публичных слушаний, готовит заключение о результатах публичных слушаний, в котором указывается мотивированное обоснование принятых решений. Заключение о результатах публичных слушаний подписывается председателем публичных слушаний и является приложением к протоколу публичных слушаний.

7. Информация о результатах публичных слушаний, включающая в себя мотивированное обоснование принятых решений, подлежит опубликованию (обнародованию) уполномоченным органом в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте муниципального образования не позднее 7 дней после проведения публичных слушаний.»;

1.4. статью 10 Положения изложить в новой редакции следующего содержания:

« Статья 10. **Проведение публичных слушаний с использованием единого портала**

1. Проведение публичных слушаний с участием жителей муниципального образования с использованием единого портала осуществляется в соответствии с [Правилами](consultantplus://offline/ref=A5D3CEEFE5A208DB629128CA4F3DD539020CE64118384D0CEE34C80066B4A4F3572E0C3683331D823F5E2A363B4BC060FEF6EADAFF1FB76FU8l4M) использования федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" в целях организации и проведения публичных слушаний, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 03.02.2022 N 101.

2. По окончании проведения публичных слушаний осуществляется подведение итогов публичных слушаний.

3. Лицо, ответственное за подготовку и проведение публичных слушаний, оформляет протокол публичных слушаний в 2-х экземплярах.

4. В протокол включаются замечания и предложения лиц, участвовавших в публичных слушаниях, поступившие в период проведения публичных слушаний.

5. Каждый экземпляр протокола публичных слушаний подписывается председателем и секретарем публичных слушаний. Хранение первого экземпляра протокола публичных слушаний осуществляется администрацией муниципального образования, второго - органом, назначившим публичные слушания.

6. На основании протокола публичных слушаний лицо, ответственное за подготовку и проведение публичных слушаний, готовит заключение о результатах публичных слушаний и мотивированное обоснование принятых решений. Заключение о результатах публичных слушаний подписывается председателем публичных слушаний и является приложением к протоколу публичных слушаний.

7. Результаты публичных слушаний и мотивированное обоснование принятых решений подлежат опубликованию лицом, ответственным за подготовку и проведение публичных слушаний, в соответствующем разделе платформы обратной связи единого портала для ознакомления жителей муниципального образования не позднее 7 дней после проведения публичных слушаний.»

2. Данное решение разместить на официальном сайте муниципального образования « Зимнякское сельское поселение» в сети Интернет.

3. Решение вступает в силу в соответствии с действующим законодательством.

Председатель Зимнякской сельской Думы Н.В.Попков

Глава сельского поселения В.М.Кузнецов